

Business Partner Code of Conduct

Revisionshistorik	VERSION	Dato	Beskrivelse
	1.0	16.09.2021	Godkendt af bestyrelsen i B2Holding ASA
	2.0	15.09.2022	Gennemgået og godkendt af Group CLC & HRO

1. INTRODUKTION

B2Holding ASA og dets datterselskaber (i fællesskab benævnt "B2Holding" eller "Koncernen" og det lokale datterselskab benævnt "Business Unit") er forpligtet til at være en "betroet og innovativ partner, der aktivt omformer kreditstyringsindustrien i alle markeder", hvor koncernen opererer. B2Holding handler i overensstemmelse med sin adfærdskodeks og sine politikker, som skitserer koncernens kerneværdier. Især når B2Holding driver forretning med forretningspartnere, forpligter B2Holding sig bl.a.

- For at overholde gældende love, regler, politikker og procedurer,
- At handle med integritet og åbenhed,
- At demonstrere retfærdighed og gennemsigtighed i sin omgang med enkeltpersoner og organisationer,
- At afsløre eventuelle opfattede eller reelle interessekonflikter,
- At tilskynde til fair og åben konkurrence, mens man søger værdi for pengene og innovative løsninger,
- At vedtage indkøbsprocesser for at gøre det nemt at drive forretning,
- For at beskytte og forhindre frigivelse af fortrolige kommercielle oplysninger,
- At ikke søge eller acceptere nogen økonomiske eller ikke-finansielle fordele fra potentielle, nuværende eller tidligere forretningspartnere,
- At reagere på rimelige anmodninger om råd og information, herunder udbudsdebriefinger og
- At undersøge klager.

B2Holding forventer, at deres forretningspartnere opererer med sammenlignelige værdier og driver deres forretning på en etisk måde og handler med integritet.

2. FORMÅL, OMFANG OG ANVENDELSE

Business Partners Code of Conduct (omtalt som "Kodekset") skitserer de etiske standarder, principper og adfærd, som B2Holding forventer af sine forretningspartnere, når de driver forretning med eller på vegne af B2Holding.

3. MEDDELELSE, RAPPORTERING AF OVERTRÆDELSE OG MANGLENDE OVERHOLDELSE

Denne kodeks skal gøres tilgængelig for alle forretningspartnere. B2Holding forventer, at alle forretningspartnere overholder og sikrer overholdelse af alle de værdier, der er skitseret deri, mens de driver forretning med eller på vegne af B2Holding.

Forretningspartnere skal straks informere deres B2Holding-kontakt eller et medlem af B2Holding-ledelsen om ethvert brud på dette kodeks og/eller om enhver korrump, ulovlig eller uetisk adfærd. Forretningspartnere kan rapportere identificerede eller formodede uregelmæssigheder ved hjælp af B2Holdings Whistleblowing-kanal, som kan tilgås på: <https://report.whistleb.com/b2holding>

B2Holding forbeholder sig retten til at træffe foranstaltninger for at verificere en forretningspartners overholdelse af dette kodeks. I tilfælde af manglende overholdelse af denne kodeks eller påvist korrupt, ulovlig eller uetisk adfærd, forbeholder B2Holding sig retten til at søge korrigerende handlinger.

Manglende overholdelse af denne kodeks kan blandt andet føre til, at B2Holding:

- Ikke at indgå i et forretningsforhold med forretningspartnerne,
- At suspendere eller opsige eksisterende aftaler eller kontrakter med forretningspartnerne,
- At iværksætte en undersøgelse og/eller
- At henvise eller indberette sagen til de kompetente myndigheder.

4. DEFINITIONER

Forretningspartnere – omfatter leverandører, kunder, investorer og mere generelt enhver tredjepart, som B2Holding handler med. Virksomheder (primært banker og finansieringsselskaber, men også teleoperatører, detail- og forsyningsselskaber), som B2Holding leverer gældsrelaterede ydelser til på deres vegne.

Medarbejdere – alle B2Holding-direktører, personale, vikarer, praktikanter, konsulenter, entreprenører eller andre personer, der er eller var ansat i en forretningsenhed eller på anden måde arbejder eller arbejdede for B2Holding, uanset varigheden af deres ansættelseskontrakt, typen forhold eller geografisk placering.

Investorer – finansielle enheder, der co-investerer i gældsporteføljer sammen eller i samarbejde med B2Holding

Samarbejdspartnere

– enhver fysisk eller juridisk person og deres ansatte, agenter, repræsentanter og underleverandører, der leverer varer og tjenesteydelser til B2Holding.

– virksomheder (primært banker og finansieringsselskaber, men også teleoperatører, detail- og forsyningsselskaber), der sælger gældsporteføljer til B2Holding.

5. FORRETNINGSPARTNERES FORVENTEDE VÆRDIER

B2Holding forventer, at deres forretningspartnere overholder alle lovmæssige og regulatoriske krav vedrørende etik, herunder blandt andet:

Overholdelse af love

Forretningspartnere skal overholde alle gældende love, regler og bestemmelser i de jurisdiktioner, hvor de opererer.

Hvidvaskning af penge, korruption og anden svigagtig handling

Forretningspartnere må hverken være fiktive eller involveret i hvidvaskningskriminalitet eller korruptionsaktiviteter, og de må heller ikke optages på nogen sanktionsliste(r) eller blackliste(r) af brancheorganisationer, forbrugerrettighedsbeskyttelsesmyndigheder eller lignende organisationer for at levere ikke-seriøse forretninger.

Unfair og misbrug

Forretningspartnere skal bruge fair prissætningspraksis eller opkræve gebyrer eller renter, der er i overensstemmelse med de lokale love. Samarbejdspartnerne må hverken anvende lånevilkår, der kan betragtes som stødende, misbrugende eller afvige fra markedsrenterne, tilbyde forbrugslån med kort løbetid mod en høj rente eller på en måde forfølge aggressive salgs- eller udlånsmetoder for deres produkter eller ydelser. det kan betragtes som uretfærdigt.

Gaver, gæstfrihed og andre fordele

Forretningspartnere må på intet tidspunkt tilbyde eller yde nogen upassende økonomiske eller ikke-finansielle fordele til B2Holding-medarbejdere. B2Holding-medarbejdere har ikke tilladelse til at anmode om upassende økonomiske eller ikke-finansielle fordele og forventes at afslå sådanne fordele.

Interessekonflikt

En interessekonflikt kan opstå, når en persons forretningsmæssige og private interesser krydser hinanden. Private interesser kan omfatte en persons egne faglige og økonomiske interesser såvel som tidligere og nuværende foreninger med andre individer, grupper eller familie. Forretningspartnere skal straks rapportere til B2Holding enhver interessekonflikt, hvad enten den er reel eller opfattet.

Fortrolighed og intellektuelle ejendomsrettigheder

Oplysninger leveret af eller indsamlet fra B2Holding gives på fortroligt grundlag, medmindre andet udtrykkeligt er angivet, eller oplysningerne allerede er i det offentlige domæne. Forretningspartnerne skal respektere og respektere B2Holdings fortrolighed og intellektuelle ejendomsrettigheder.

Personlig data

Forretningspartnere skal udføre deres aktiviteter over for B2Holding i overensstemmelse med EU's generelle databeskyttelsesforordning (GDPR) regler, principper og krav.

Arbejds miljø og sikkerhed

Forretningspartnere skal sørge for et sikkert arbejdsmiljø og integrere sund sundheds- og sikkerhedsledelsespraksis i deres forretning. De skal overholde alle gældende love og regler vedrørende arbejdsplads, sundhed og sikkerhed.

Arbejds- og menneskerettigheder

Forretningspartnere skal sørge for en retfærdig og etisk arbejdsplads og gøre alle rimelige bestræbelser på at sikre, at virksomheder inden for deres forsyningskæde ikke er involveret i eller medskyldige i menneskerettighedskrænkelser.

Ikke-forskelsbehandling og mangfoldighed

Chikane eller diskrimination baseret på blandt andet race, køn, nationalitet, etnicitet, alder, seksuel orientering, religion, politisk tilhørsforhold må ikke tolereres. Forretningspartnere skal tilbyde en arbejdsplads fri for chikane og diskrimination, tilbyde lige muligheder i beskæftigelse og fremme mangfoldighed i deres organisation.

Miljø mæssig bæredygtighed

Forretningspartnere skal minimere miljøpåvirkningen af deres drift og opretholde miljøansvarlige politikker og praksis.

6. ROLLER OG ANSVAR

Chief Legal, Compliance and HR Officer er ejere af dette kodeks.

Hver lokal administrerende direktør er ansvarlig for at sikre den lokale implementering og anvendelse af dette kodeks i sin forretningsenhed.

7. ANMELDELSE

For at sikre fortsat egnethed, tilstrækkelighed og effektivitet af dette kodeks, skal den juridiske, compliance- og HR-chef gennemgå, opdatere og/eller revidere det, efter behov, på årsbasis.

Bæredygtighedsudvalget, den interne koncernrevisor og Chief Brand and Sustainability Officer skal være i stand til at fremsætte forslag til at forbedre eller fremme tilpasningen af dette kodeks, og eventuelle ændringer af dette kodeks skal gøres tilgængelige for forretningspartnerne.